

A PÉNZÜGYI SZERVEZETHEZ BENYÚJTANDÓ PANASZ
PÉNZÜGYI SZOLGÁLTATÓVAL KAPCSOLATOS VITÁK RENDEZÉSÉRE

Panasszal érintett pénzügyi szervezet	
Név:	

Felek adatai

Ügyfél	
Név:	
Szerződésszám/ügyfélszám:	
Lakcím/székhely/levelezési cím:	
Telefonszám:	
Értesítés módja (levél, email):	
Csatolt dokumentumok (pl. számla, szerződés, képviselő meghatalmazása)	

Panaszügyintézés helye (pl. fióktelep, központ, székhely, közvetítő):*

--

*személyesen tett panasz esetén

I. Ügyfél panasza és igénye**Panasztétel időpontja a pénzügyi szervezetnél (személyesen tett panasz esetén):**

[A pénzügyi szervezetnek megküldött panaszt célszerű tértivevényes és ajánlott küldeményként postázni. A panasszal érintett szervezetnek a panasz kézhezvételét követően 30 nap áll rendelkezésére, hogy az ügyet érdemben megvizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontját, illetve intézkedéseit indoklással ellátva az ügyfélnek írásban megküldje.]

Panaszolt szolgáltatástípus (pl. lakáshitel, devizahitel, egyéb):**Panasz oka:**

- | | |
|---|---|
| € Nem nyújtottak szolgáltatást | € Díj/költség/kamat |
| € Nem a megfelelő szolgáltatást nyújtották | € Díj/költség/kamat változtatásával nem ért egyet |
| € Késedelmesen nyújtották a szolgáltatást | € Járulékos költségekkel nem ért egyet |
| € A szolgáltatást nem megfelelően nyújtották | € Egyéb szerződéses feltételekkel nem ért egyet |
| € A szolgáltatást megszüntették | € Kártérítés összegével nem ért egyet |
| € Kára keletkezett | € A kártérítést visszautasították |
| € Nem volt megelégedve az ügyintézés körülményeivel | € Nem megfelelő kártérítést nyújtottak |
| € Téves tájékoztatást nyújtottak | € Szerződés felmondása |
| € Hiányosan tájékoztatták | € Egyéb panasza van |

Egyéb típusú panasz megnevezése:

II. A panasz részletes leírása:

[Kérjük egyes kifogásainak elkülönítetten történő rögzítését annak érdekében, hogy a panaszában foglalt minden kifogás kivizsgálásra kerüljön.]

Kelt:

Aláírás: